



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
CONSILIUL JUDEȚEAN

Monitorul Oficial al Județului Bacău



Nr. 2-3/2018

ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU

Monitorul Oficial al Județului Bacău

Nr. 2-3/2018

Aprilie – Septembrie 2018

Consiliul Județean Bacău
Calea Mărășești nr. 2
Telefon: 0234 537.200 • Fax: 0234 535.012
www.csjbacau.ro

CUPRINS

HOTĂRÂRE nr. 112 din 18 mai 2018 privind acordarea finanțărilor nerambursabile pentru activități nonprofit de interes public județean	6
HOTĂRÂRE nr. 125 din 25.05.2018 privind aprobarea taxelor de frecvență a cursurilor Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău, pentru anul școlar 2018-2019	16
HOTĂRÂRE nr. 126 din 25 05 2018 privind modificarea anexei nr. 4 la Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 247/2017 privind stabilirea taxelor și tarifelor altele decât cele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aplicabile în anul 2018	18
HOTĂRÂRE nr. 136 din 28 iunie 2018 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. 239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile- terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare- aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău	20
HOTĂRÂRE nr. 153 din 12 iulie 2018 privind exproprierea unor imobile- terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare- aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău	23
HOTĂRÂRE nr. 159 din 06.08.2018 privind stabilirea listei produselor ce vor fi distribuite în cadrul Programului pentru școli al României, în județul Bacău pe perioada cursurilor anului școlar 2018-2019	26

I. HOTĂRÂRI ALE CONSILIULUI JUDEȚEAN BACĂU

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 112 din 18 mai 2018

privind acordarea finanțării nerambursabile pentru activități nonprofit de interes public județean

Consiliul Județean Bacău întrunit în ședința extraordinară din luna mai 2018;

Având în vedere prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțării nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

Văzând Raportul comun al Direcției Dezvoltare Durabilă și Managementul Proiectelor, al Direcției Economice și Managementul Calității și al Direcției Juridice și Administrației Publice Locale nr. 8391/10.05.2018, privind acordarea finanțării nerambursabile pentru activități nonprofit de interes public județean;

Văzând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 8390/10.05.2018, precum și rapoartele comisiilor de specialitate;

Ținând cont de amendamentul formulat de domnul consilier județean Brăneanu Dumitru în timpul ședinței;

În temeiul art. 98 coroborat cu art. 45, alin. 2, lit. a și al art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă organizarea sesiunilor de selecție publică de proiecte culturale, sociale, sportive și tineret în vederea acordării finanțării nerambursabile pentru activitățile nonprofit de interes public județean.

Art. 2. (1) Componența comisiei de selecție publică a proiectelor se va stabili prin act administrativ ulterior.

(2) Comisia de selecție publică a proiectelor sociale, sportive și tineret va fi alcătuită atât din aleși locali (consilieri județeni) cât și din salariați ai aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău.

(3) Comisia de selecție publică a proiectelor culturale va fi alcătuită din salariați ai aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, precum și din specialiști din domeniul cultural.

(4) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Bacău să stabilească membrii acestei comisii.

Art. 3. (1) Se aprobă Metodologia generală pentru participarea și atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile publice ale Consiliului Județean Bacău alocate pentru activități nonprofit de interes public județean, prevăzute în Anexa nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) Se aprobă pachetul de finanțare în domeniul cultural, prevăzut în Anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.

(3) Se aprobă pachetul de finanțare în domeniul social, prevăzut în Anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

(4) Se aprobă pachetul de finanțare în domeniul sportiv, prevăzut în Anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă pachetul de finanțare în domeniul tineret, prevăzut în Anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.

(6) Pachetele de contractare și raportare vor fi publicate ulterior pe site-ul Consiliului Județean Bacău.

Art. 4. (1) În conformitate cu procedurile de selecție, Comisia propune spre aprobare ordonatorului principal de credite, rapoartele de evaluare ale proiectelor culturale, sociale sportive și tineret selectate, în vederea încheierii contractelor de finanțare nerambursabilă.

(2) Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Bacău să semneze contractele de finanțare nerambursabilă, precum și eventualele acte adiționale la acestea.

Art. 5. Activitatea de auditare a proiectelor de finanțare nerambursabilă pentru activități nonprofit de interes public județean se va face de către Compartimentul de audit public intern al

Consiliului Județean Bacău.

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi comunicată Prefectului Județului Bacău, direcțiilor și compartimentelor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău și va fi adusă la cunoștință publică în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

Nr. 112 din 18.05.2018

METODOLOGIA GENERALĂ

pentru participarea/atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile publice ale Consiliului Județean Bacău, alocate pentru activități nonprofit, potrivit Legii nr. 350/2005 cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta „METODOLOGIE” se aplică tuturor solicitanților persoane fizice și juridice fără scop patrimonial – asociații ori fundații constituite conform legii, sau culte religioase recunoscute conform legii, care depun propuneri de proiecte în conformitate cu domeniile și obiectivele prevăzute în „PROGRAMUL ANUAL” al finanțărilor nerambursabile de la bugetul Consiliului Județean Bacău, în vederea atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă.

2. Participarea la „PROGRAMUL ANUAL” al finanțărilor nerambursabile de la bugetul Consiliului Județean Bacău (Autoritate Finanțatoare) pentru acordarea de finanțări nerambursabile este nediscriminatorie, solicitanții care depun propuneri de proiecte putând fi persoane fizice sau juridice fără scop patrimonial, asociații ori fundații constituite potrivit legii sau culte religioase recunoscute conform legii, care activează în folosul comunității județului Bacău și propun desfășurarea unor acțiuni de interes public județean în conformitate cu domeniile specificate în PROGRAMUL ANUAL al finanțărilor nerambursabile. Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat; prezenta METODOLOGIE este menită a face precizări la „GHIDUL SOLICITANTULUI” – elaborat pentru fiecare tip de finanțare din “PROGRAMUL ANUAL”.

CAPITOLUL II – ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ. INSTRUCȚIUNI

3. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face în concordanță cu „PROGRAMUL ANUAL” (domenii și obiective) și în limita fondurilor publice ce vor fi alocate de Consiliul Județean Bacău.

4. Proiectele pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă elaborate de Solicitanți vor cuprinde detaliat informații verificabile despre: scop; obiectivele specifice; activitățile ce se doresc a fi întreprinse; costurile asociate și rezultatele urmărite precum și alte informații verificabile, utile pentru susținerea și evaluarea proiectelor.

5. Evaluarea proiectelor pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face în sistem competitiv, potrivit criteriilor de acordare a finanțărilor nerambursabile și a punctajului stabilit, cu respectarea prevederilor Legii nr. 350/2005 cu modificările și completările ulterioare privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit și de interes general.

6. În cazul în care Beneficiarul contractează, în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Autoritatea Finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate „PROGRAMULUI ANUAL” aprobat.

7. În cazul în care există un singur participant la procedura de selecție pentru un domeniu specific cuprins în „PROGRAMUL ANUAL” aprobat de către Finanțator, procedura de selecție se va repeta. Dacă în urma procedurii de repetare a selecției, numai un participant a depus propunerea de proiect pe specific, Autoritatea Finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii sau de a repeta procedura.

8. Pentru aceeași activitate nonprofit, un Beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă în decursul unui an fiscal.

CAPITOLUL III – DATA LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA PROPUNERILOR DE PROIECTE

9. Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte se stabilește prin anunțul de participare, și nu va fi mai devreme de 30 de zile de la data publicării anunțului de participare.

În cazul în care, din motive de urgență respectarea termenului prevăzut la alineatul precedent ar cauza prejudiciu Autorității Finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu mai puțin de 15 zile. În acest caz se va include în anunțul de participare, motivele reducerii termenului de 30 de zile. Termenul de depunere a propunerilor de proiecte poate fi prelungit, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiecte, cu cel puțin 6 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului.

CAPITOLUL IV – ELIGIBILITATE, ÎNREGISTRARE, CAPACITATE TEHNICĂ ȘI CAPACITATE FINANCIARĂ

10. Este exclus din procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, respectiv nu este eligibil Solicitantul care se află în oricare dintre următoarele situații:

- a) Sunt în stare de faliment sau pe cale de lichidare, au afacerile administrate de către tribunal, au început proceduri de aranjamente cu creditorii, au activitatea suspendată sau sunt în orice situație analogă provenind dintr-o procedură similară prevăzută în legislația și reglementările în vigoare;
- b) Face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) Au suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii;
- d) Sunt vinovați de grave greșeli profesionale sau nu și-au îndeplinit obligațiile asumate printr-un contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care Autoritatea Finanțatoare sau terții pot aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens.
- e) Nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a contribuțiilor la asigurările sociale sau au datorii fiscale, datorii la contribuțiile pentru fondul de asigurări pentru șomaj și pentru fondul asigurărilor de sănătate, conform prevederilor legale din România;
- f) Furnizează informații false/incorecte în documentele prezentate;
- g) Au încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisia de evaluare în timpul procesului de evaluare a licitațiilor prezente sau anterioare.
- h) Nu prezintă declarația pe propria răspundere din care să rezulte pentru Solicitant faptul că nu a mai contractat nici o altă finanțare nerambursabilă cu Autoritatea Finanțatoare, pentru aceeași activitate nonprofit în decursul unui an fiscal sau mai are contractată o finanțare nerambursabilă cu aceeași Autoritate Finanțatoare în cursul aceluiași an calendaristic dar, nivelul finanțării depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate „PROGRAMULUI ANUAL” aprobat.
- i) Sunt subiectul unui conflict de interese demonstrabil.

11. Consiliul Județean Bacău, în calitate de Autoritate Finanțatoare, are dreptul de a cere solicitanților prezentarea de documente care dovedesc eligibilitatea precum și documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică, juridică/culte religioase recunoscute conform legii. În cazul solicitanților persoane juridice străine fără scop patrimonial, pot fi luate în considerare documentele considerate ca fiind suficiente pentru dovedirea eligibilității în țara în care Solicitantul este rezident.

12. Solicitantul are obligația de a prezenta documentele prin care dovedește capacitatea tehnică și cea economico-financiară, precum și de a permite verificarea de către Autoritatea Finanțatoare a bilanțului contabil sau un document similar cu bilanțul contabil, considerat legal și edificator în țara în care Solicitantul este rezident.

CAPITOLUL V- DOCUMENTAȚIA PENTRU ELABORAREA ȘI PREZENTAREA PROPUNERII DE PROIECT, INSTRUCȚIUNI

13. În Cererea de finanțare, Solicitantul va furniza informații specifice proiectului referitoare la:

- scop;
- obiectivele specifice;
- activitățile care urmează a fi desfășurate;
- specificații de performanță;
- grafic de timp;
- echipa proiectului, responsabilități etc.

14. Cererea de finanțare se elaborează în concordanță cu cerințele cuprinse în Ghidul Solicitantului, de manieră a asigura furnizarea tuturor informațiilor necesare pentru evaluarea tehnică. Cererea de finanțare va fi însoțită de o Declarație de Imparțialitate semnată de către Solicitant, de Declarația Solicitantului, Declarația de angajament și Declarația de Parteneriat semnată de către toți partenerii dintr-un proiect, acolo unde există mai mulți parteneri.

15. Propunerea financiară (bugetul proiectului) se elaborează de Solicitant în așa fel încât să asigure furnizarea tuturor informațiilor necesare evaluării financiare, ținându-se cont și de respectarea reglementărilor legale în domeniu cu privire la achiziții precum și plafoanele maxime legale stabilite pentru anumite tipuri de cheltuieli.

16. Propunerea de proiect (Cererea de finanțare și Anexele) are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către Solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata

de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă iar grantul acordat de către Autoritatea Finanțatoare nu va putea fi reactualizat (în sensul creșterii sale).

Elementele de buget pot varia față de cifrele inițiale, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- Variațiile/modificările nu afectează scopul de bază al proiectului;
- Impactul financiar se limitează la un transfer în cadrul unui singur capitol de buget sau la un transfer între capitole de buget care implică o modificare mai mică de 10% a sumei inițiale pentru linia /capitolul de buget cu cea mai mică valoare dintre cele între care se face transferul. Orice modificare peste acest nivel se face numai prin act adițional la contractul de finanțare și numai cu o argumentare corespunzătoare;

- Se obține avizul prealabil al Autorității Finanțatoare.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei (RON) în propunerea financiară.

17. Orice persoană fizică sau juridică fără scop patrimonial care a obținut un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect (Pachetul Informativ) are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea Autorității Finanțatoare. Aceasta are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele clarificări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect. Autoritatea Finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect. Autoritatea Finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei (Cererea de finanțare și Anexele) și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării se face cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

18. Solicitantul are obligația de a depune propunerea de proiect la adresa și până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul de participare și își asumă riscurile transmiterii propunerii de proiect, inclusiv forța majoră. Nu se vor accepta acele propuneri de proiect (și vor fi automat respinse de la evaluare) primite prin Poșta/servicii de curierat după data limită de depunere a proiectelor, chiar dacă, la Solicitant, data de trimitere prin Poșta/serviciul de curierat este anterioară termenului limită.

19. Orice Solicitant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage propunerea de proiect numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea propunerii de proiect. Nerespectarea acestei prevederi se sancționează cu excluderea Solicitantului de la procedura atribuirii contractului de finanțare nerambursabilă.

20. Cererile de finanțare nerambursabilă trebuie trimise în plic sigilat, prin poșta recomandată, mesagerie expresă sau înmânate personal (aducătorului i se va elibera o confirmare de primire) la sediul Autorității Finanțatoare: Consiliul Județean Bacău, str. Mărășești, nr. 2, cod 600017, mun. Bacău, camera 2 – Registratură;

Cererile de finanțare trimise prin orice alte mijloace (ex: fax sau e-mail) vor fi respinse. Cererile de finanțare (formularul de cerere și anexele) trebuie să fie depuse în original, plus 2 copii (inclusiv o copie în format electronic, care va fi atasată originalului).

Plicul trebuie să poarte numărul de referință al anunțului publicitar pentru Licitația Deschisă, numele complet al solicitantului, adresa organizației, titlul proiectului și mențiunea (în română) "A nu se deschide înainte de sesiunea de evaluare". Anterior înaintării unei propuneri, solicitanții trebuie să verifice dacă dosarul de cerere de finanțare nerambursabilă este complet.

CAPITOLUL VI – DESCHIDEREA ȘI EVALUAREA PROPUNERILOR DE PROIECTE

21. Evaluarea proiectelor se face în sistem competitiv, în conformitate cu criteriile de evaluare și punctaj.

22. Atribuirea fiecărui contract de finanțare nerambursabilă de face de către Comisia de evaluare, constituită de Autoritatea Finanțatoare în acest scop.

23. Comisia de evaluare a propunerilor de proiect, are obligația de a deschide ofertele de propuneri proiecte la data și în locul indicate în anunțul sau în invitația de participare.

24. Comisia de evaluare are dreptul să respingă propunerea de proiect în oricare dintre următoarele cazuri:

- a). Propunerea de proiect pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă nu respectă cerințele prevăzute în documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect;

- b). Proiectul conține propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Finanțatoare;

- c). Bugetul proiectului nu este fundamentat în mod concludent;

- d). Condiții deosebit de favorabile de care beneficiază Solicitantul și care îi conferă acestuia

un avantaj net (se dorește evitarea finanțării unui Solicitant care deține poziții similare monopolului față de ceilalți concurenți) în realizarea Contractului de finanțare nerambursabilă.

- e). Cererea a fost primită după termenul limită de depunere a cererilor de finanțare;
- f). Dosarul de cerere este incomplet în urma solicitărilor de clarificări;
- g). fie Solicitantul, fie unul sau mai mulți parteneri sunt neeligibili;
- h). Proiectul este neeligibil (ex. activitatea propusă nu este acoperită de program, propunerea depășește durata maximă permisă, finanțarea solicitată este mai mare decât suma maximă permisă etc.);
- i). Relevanța și calitatea tehnică a propunerii sunt considerate mai slabe decât cele ale propunerilor selectate;
- j). Calitatea financiară a propunerii este considerată insuficientă
- k). prin valoarea inclusă în propunerea financiară a fost depășită valoarea Grantului maxim alocat fiecărui domeniu;

INFORMAȚII PRIVIND DECIZIA AUTORITĂȚII FINANȚATOARE

25. Solicitanții vor fi informați în scris de către Autoritatea Finanțatoare despre decizia sa în legătură cu Cererea lor de finanțare. Decizia de a respinge o cerere de finanțare nerambursabilă sau de neacordare a finanțării nerambursabile va avea la bază unul din următoarele motive:

- a) Cererea a fost primită după termenul limită de închidere a licitației;
- b) Dosarul de cerere este incomplet, în urma solicitărilor de clarificări;
- c) Solicitantul sau unul sau mai mulți parteneri sunt neeligibili;
- d) Proiectul este neeligibil (ex. activitatea propusă nu este acoperită de program, propunerea depășește durata maximă permisă, finanțarea solicitată este mai mare decât suma maximă permisă etc.);
- e) Relevanța și calitatea tehnică a propunerii sunt considerate mai slabe decât cele ale propunerilor selectate;
- f) Calitatea financiară a propunerii este considerată insuficientă.

CAPITOLUL VII – FORME DE COMUNICARE

26. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și alte asemenea, se transmite sub formă de document scris. Orice document scris se înregistrează în momentul transmiterii și al primirii. Orice document scris trebuie confirmat de primire, cu excepția documentelor care confirmă primirea. Documentele scrise pot fi transmise prin una din următoarele forme:

- a). scrisoare prin poștă;
- b). telefax;
- c). electronică;

Solicitanții au obligativitatea menționării în Cererea de finanțare, a unei adrese de e-mail validă, pe care se va desfășura comunicarea referitoare la proiect.

27. Autoritatea Finanțatoare sau, după caz, Solicitantul care a transmis documentele prin una dintre formele prevăzute la punctul 25, lit. „b” – „c” are obligația de a transmite documentele respective în cel mult 24 de ore și sub formă de scrisoare prin poștă. În cazul în care documentele scrise se transmit în formă electronică, acestora le sunt aplicabile prevederile legale referitoare la semnătura electronică, astfel încât să îndeplinească condițiile de probă și de validitate ale unui act juridic.

CAPITOLUL VIII – ANULAREA APLICĂRII PROCEDURII PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

28. Autoritatea Finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, în următoarele cazuri:

- a). nici unul dintre Solicitanți nu a îndeplinit condițiile de calificare;
- b). au fost prezentate numai propuneri de proiecte necorespunzătoare, respectiv care:
 - sunt depuse după data limită de depunere a propunerilor de proiecte;
 - nu au fost elaborate și prezentate în concordanță cu cerințele cuprinse în Ghidul Solicitantului, nu s-au respectat formularele Cererii de finanțare și a Anexelor;
 - conțin date care par în mod evident a nu fi rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi temeinic justificate;
 - conțin propuneri referitoare la clauzele contractuale, propuneri care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Finanțatoare;
- c). circumstanțe excepționale afectează procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă sau este imposibilă încheierea contractului.

29. Decizia de anulare nu creează Autorității Finanțatoare nici un fel de obligație față de

participanții la procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă.

30. Autoritatea Finanțatoare va comunica în scris tuturor participanților la procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, motivul acestei decizii.

CAPITOLUL IX – ÎNCHEIEREA, ÎNDEPLINIREA ȘI FINALIZAREA CONTRACTULUI DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

31. Contractul de finanțare nerambursabilă se încheie între Consiliul Județean Bacău în calitate de finanțator prin ordonatorul principal de credit – Președinte și Solicitantul al cărui proiect a fost selecționat, în calitate de Beneficiar, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării rezultatului sesiunii de selecție a proiectelor în presa locală și pe site-ul Autorității Finanțatoare.

Etapele contractării:

- ✓ Inștiințarea Solicitantului de către Autoritatea Finanțatoare că a fost selectat pentru obținerea de finanțare nerambursabilă;
- ✓ Completarea fișei de identificare financiară;
- ✓ Dovada existenței la Trezorerie sau la o bancă comercială a unui cont necesar implementării proiectului;
- ✓ Semnarea contractului de finanțare nerambursabilă cu anexele aferente, iar în situațiile în care se impune, beneficiarul va semna un contract de cesiune drepturi de autor, care se constituie anexă la prezenta metodologie.

32. Plățile efectuate de FINANȚATOR către BENEFCIAR se vor efectua în 1 sau 2 tranșe de decontare intermediare și o tranșă finală, astfel cum va fi prevăzut în Cererea de finanțare și Contractul de finanțare nerambursabilă, în funcție de domeniul abordat, complexitatea proiectului, graficul de timp și mărimea finanțării nerambursabile. Numărul de tranșe va fi stabilit de către Beneficiar și vor fi evidențiate la punctul 3 al cererii de finanțare. Tranșa finală de decontare va constitui min. 25% din valoarea bugetului eligibil al proiectului.

Finanțarea proiectelor din fonduri publice se va acorda după principiul decontării respectiv, Beneficiarul de finanțare nerambursabilă efectuează mai întâi plățile angajate în cadrul proiectului, urmând ca Autoritatea Contractantă să deconteze aceste cheltuieli după ce acestea au fost în prealabil verificate și aprobate.

Eliberarea unei tranșe se va face numai după ce Beneficiarul a depus un Raport Intermediar (tehnic și financiar) și numai după ce acesta a fost aprobat de reprezentanții Autorității Finanțatoare, pentru a se putea minimiza posibilele riscuri financiare cu privire la proiectul respectiv.

Pe documentele de plată originale (state de plată, facturi etc.) se va menționa titlul proiectului și „Proiect finanțat de CJ Bacău”.

Documentele de plată în copie (state de plată/facturi/chitanțe/OP-uri/bon fiscal combustibil etc.) vor avea specificate următoarele: „Conform cu originalul”, semnate și ștampilate de reprezentantul legal al Beneficiarului/ Managerul de proiect.

Condiții generale aplicabile implementării proiectului

Implementarea proiectului va începe din ziua următoare datei semnării contractului de finanțare sau la o dată ulterioară menționată expres în contract.

Cererea de finanțare, împreună cu anexele, fac parte integrantă din contractul de finanțare.

Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte comisiilor de evaluare aprobate de Consiliul Județean Bacău următoarele raportări:

- raportările intermediare vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportarea finală va fi depusă până la data de 23 noiembrie 2018, pentru proiectele din domeniile social, sportiv și tineret, respectiv 07 decembrie 2018, pentru domeniul cultural și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Finanțatorului.

Raportările vor fi depuse, în format de hârtie, la registratura Autorității Finanțatoare cu adresa de înaintare.

Raportarea financiară, care va fi completată în conformitate cu șablonul Excel existent în cadrul Pachetului de finanțare, va fi depusă obligatoriu și în format electronic la următoarea adresă de e-mail: legea350@csjbacau.ro.

În cazul proiectelor pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract, Autoritatea Finanțatoare va proceda la recuperarea sumelor acordate, cu aplicarea prevederilor legale în vigoare.

Beneficiarul este responsabil de implementarea în bune condiții a proiectului.

Autoritatea Finanțatoare își rezervă dreptul de a aface verificări, atât în perioada derulării

contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului final. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii.

Dosarul complet, conținând raportul intermediar/rapoartele intermediare și raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva solicitantului/aplicantului pentru un eventual audit ulterior.

SUMA FINALĂ A FINANȚĂRII ACORDATĂ DE CĂTRE AUTORITATEA FINANȚATOARE

Suma totală care urmează a fi plătită de Autoritatea Finanțatoare Beneficiarului nu poate depăși suma finanțării nerambursabile prevăzută în contract, chiar dacă cheltuielile totale suportate depășesc bugetul total estimat stabilit în Anexa B la Cererea de Finanțare. În acest caz Beneficiarul va suporta integral din sursele sale orice depășire a bugetului contractat cu Autoritatea Finanțatoare.

În cazul în care costurile eligibile la sfârșitul proiectului sunt mai mici decât costul total estimat menționat în contract, contribuția Autorității Contractante se va limita la suma rezultată din aplicarea procentului fixat în contract la costurile aprobate prin bugetul inițial (al contractului de finanțare).

33. Finanțatorul nu va elibera Beneficiarului ultima tranșă a finanțării nerambursabile (tranșa de decontare) mai înainte de validarea raportului final al proiectului (tehnic și financiar) pe care Beneficiarul este obligat să le depună la sediul finanțatorului în termen de cel mult 15 de zile de la terminarea activității. Validarea se face în termen de cel mult 30 de zile de la depunerea de către Beneficiar a raportului final de activitate.

34. Amendamente la contract

În cazul în care după data semnării contractului apar schimbări care afectează implementarea proiectului, contractul de finanțare și/sau anexele acestuia pot fi completate sau modificate în conformitate cu prevederile articolului 3, alin. 4 din contractul de finanțare nerambursabilă. Completările sau modificările nu trebuie să afecteze scopul proiectului și nu pot pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile.

Modificările la contractul de finanțare îmbracă 2 forme notificare sau act adițional și necesită acordul ambelor părți.

Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra bugetului aprobat dacă acestea nu afectează scopul principal al proiectului și impactul financiar se limitează la un transfer în cadrul unui singur capitol de buget sau la un transfer între capitole de buget care implică o modificare mai mică de 10% a sumei inițiale pentru linia /capitolul de buget cu cea mai mică valoare dintre liniile între care se face transferul. De asemenea, beneficiarul poate solicita notificare pentru înlocuirea membrilor echipei de implementare, schimbarea adresei sau numărului de cont bancar.

Beneficiarul are obligația de a notifica în scris Autoritatea Contractantă, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data la care propune modificarea, cu justificarea detaliată a motivelor pentru care se dorește schimbarea.

Beneficiarul are obligația de a solicita încheierea unui act adițional, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la această solicitare, în următoarele situații:

- orice modificare intervenită în bugetul estimat al proiectului, între linii/capitole bugetare care depășește valoarea de 10% a sumei inițiale pentru linia /capitolul de buget cu cea mai mică valoare dintre liniile între care se face transferul;
- modificarea substanțială a graficului de implementare a activităților descris în Cererea de finanțare;
- modificarea duratei de implementare a proiectului cu cel mult 15 zile calendaristice.

Atenție! Modificarea contractului prin act adițional își produce efectele de la data la care Autoritatea contractantă aprobă actul adițional.

Cheltuielile care derivă din modificarea solicitată, efectuate înainte de data aprobării actului adițional, vor fi declarate neeligibile.

Modificările contractului pot surveni numai în perioada de implementare a proiectului și nu vor avea efecte retroactive. Solicitarea de modificare a contractului trebuie depusă la sediul Autorității Contractante, cu cel puțin 15 de zile înainte de data la care se intenționează modificarea propusă să devină efectivă și minim 20 de zile înainte de finalizarea proiectului.

35. Consiliul Județean Bacău - în calitate de Autoritate Finanțatoare, își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării raportului final, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, conform prevederilor legale în vigoare.

36. Contractul de finanțare nerambursabilă va prevedea, sub sancțiunea nulității, obligația Beneficiarului de a permite pe toată durata contractului, precum și pe o perioadă de 5 ani de la încetarea acestuia, în decurs de 3 zile lucrătoare de la primirea unei notificări în acest sens, accesul neîngrădit al reprezentanților Autorității Finanțatoare și a altor organe abilitate de lege (Curtea de Conturi etc.) pentru a controla documentele pe baza cărora se ține evidența activităților derulate în

cadrul contractului. Controlul se efectuează la locul unde aceste documente sunt păstrate de către Beneficiar.

CAPITOLUL X – CAI DE ATAC

37. Actele sau deciziile care determină ori sunt rezultatul procedurii de evaluare și selecție a proiectelor pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă, considerate nelegale, pot fi atacate pe cale administrativă și/sau justiție.

Acțiunea în justiție se introduce la TRIBUNALUL BACĂU, Secția Comercială și Contencios Administrativ. Autoritatea Finanțatoare este competentă să soluționeze contestațiile înaintate pe cale administrativă. Orice persoană fizică sau juridică care are un interes legitim în legătură cu un anumit contract de finanțare nerambursabilă și care suferă sau a suferit un prejudiciu, ca o consecință directă a unui act nelegal sau a unei decizii nelegale, are dreptul de a utiliza căile de atac.

Sub nici o formă Autoritatea Finanțatoare nu va fi făcută răspunzătoare pentru obligațiile/posibilele daune ale Solicitantului în fața unor terți.

Acțiunea în justiție se introduce numai după epuizarea căii de atac a contestației pe cale administrativă și numai de către acele persoane care au înaintat contestații, precum și pentru acele capete de cerere care au făcut obiectul atacului pe cale administrativă.

Acțiunea în justiție se introduce numai atunci când Autoritatea Finanțatoare nu a răspuns unei contestații în termenul prevăzut de lege ori atunci când contestatorul nu este satisfăcut de răspunsul primit în termen legal.

Prin excepție de la dispozițiile alineatului precedent, poate introduce o acțiune în justiție fără ca în prealabil să fi înaintat o contestație pe cale administrativă:

a). orice persoană fizică sau juridică care are un interes legitim în legătură cu un anumit contract de finanțare nerambursabilă și care nu a fost în nici un fel implicat în procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, dar numai după publicarea anunțului de atribuire a contractului respectiv și nu mai târziu de 15 zile de la data publicării anunțului de atribuire;

b). orice participant încă implicat în procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, numai pentru a ataca măsurile corective decise de Autoritatea Finanțatoare ca efect al soluționării contestației sau contestațiilor, dacă poate dovedi că:

- fie măsurile corective sunt la rândul lor nelegale;

- fie măsurile corective, deși legale, sunt incomplete și ca urmare, este încă alterată respectarea principiilor liberei concurențe, eficacitatea utilizării fondurilor publice, transparenței, tratamentului egal, confidențialității;

c). orice Solicitant, numai în cazul în care Autoritatea Finanțatoare a încheiat deja contractul de finanțare nerambursabilă mai devreme de 7 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, dar nu mai târziu de 15 zile de la data publicării anunțului de atribuire. Persoana fizică sau juridică care introduce acțiune în justiție în condițiile precizate, are obligația de a notifica de îndată Autorității Finanțatoare despre aceasta, precum și de a asigura primirea notificării de către Autoritatea Finanțatoare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data introducerii acțiunii.

38. Ori de câte ori primește o contestație, Autoritatea Finanțatoare suspendă procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în cauză. Perioada de suspendare atrage prelungirea, în mod corespunzător, a oricărei perioade afectate prin suspendare, cu excepția perioadelor prevăzute pentru exercitarea căilor de atac. Decizia de suspendare se comunică de îndată de către Autoritatea Finanțatoare contestatorului, precum și tuturor participanților încă implicați în procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă la data înaintării contestației.

Prin excepție de la prevederile alineatului precedent Autoritatea Finanțatoare are dreptul de a nu suspenda procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în cauză, în oricare din următoarele situații:

a). contestația este în mod evident nejustificată sau conținutul acesteia este în mod evident nereserios;

b). prin suspendarea aplicării procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă există pericolul eminent de a afecta grav un interes public major pe care Autoritatea Finanțatoare trebuie să fie în măsură să îl argumenteze.

Suspendarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în cauză, se aplică fără a îngradi în vreun fel capacitatea instanțelor de judecată competentă de a decide suspendarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă.

39. La primirea unei contestații sau unei notificări privind introducerea unei acțiuni în justiție, Autoritatea Finanțatoare are obligația să înștiințeze despre aceasta și despre decizia sa motivată de a suspenda sau nu procedura pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă pe toți

participanții încă implicați în respectiva procedură, anexând copie de pe contestația/notificarea primită. De asemenea, are obligația de a comunica tuturor participanților încă implicați în procedură toate actele și deciziile ulterioare referitoare la contestația/acțiunea în justiție în cauză, în termen de 2 zile lucrătoare de la producerea/primirea lor.

40. Solicitanții participanți încă implicați în procedura de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă au dreptul de a se asocia la contestația înaintată Autorității Finanțatoare, prin comunicare scrisă depusă la sediul autorității contractante, în termen de 5 zile de la primirea înștiințării privind primirea unei contestații. Cei care se asociază la o contestație au aceleași drepturi și răspunderi cu cel care a înaintat contestația. Solicitanții participanți încă implicați în procedura pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă, care nu se asociază unei contestații, pierd dreptul de a ataca atât pe cale administrativă, cât și în justiție, actul sau decizia invocată ca nelegală prin contestația înaintată inițial. În cazul unei acțiuni în justiție, participanții încă implicați în procedura de atribuire a contractului de finanțare, dacă nu au decăzut din dreptul lor, au dreptul de a formula la instanța competentă cereri de intervenție în termen de 5 zile de la primirea notificării privind introducerea unei acțiuni în justiție. Cei care nu formulează cereri de intervenție pierd dreptul de a ataca, atât pe cale administrativă, cât și în justiție, actul sau decizia împotriva căreia s-a introdus acțiunea în justiție.

41. Pentru fiecare contestație, Autoritatea Finanțatoare are obligația de a formula o rezoluție motivată care trebuie să fie comunicată contestatorului precum și celorlalți participanți încă implicați în procedură, într-o perioadă de cel mult 10 zile lucrătoare de la data înaintării contestației. În termen de 2 zile lucrătoare de la primirea comunicării, contestatorii au obligația de a notifica Autorității Finanțatoare dacă acceptă sau nu rezoluția sa și măsurile corective, eventual decise de către aceasta. Cei care notifică Autorității Finanțatoare că acceptă rezoluția și măsurile corective decise decad din dreptul lor de a ataca în justiție, inclusiv acela de a introduce cerere de intervenție în interesul părții care ar ataca respectiva rezoluție și/sau măsurile corective în cauză.

42. În vederea formulării rezoluției sale motivate, Autoritatea Finanțatoare se poate consulta cu contestatorul și cu toți cei care s-au asociat contestației, inclusiv cu ceilalți participanți încă implicați în procedura de atribuire a contractului. Ori de câte ori Autoritatea Finanțatoare reține în vederea soluționării mai multe contestații împotriva aceluiași act sau aceleiași decizii invocate ca nelegale, are obligația să soluționeze în mod unitar toate contestațiile primite, având în vedere respectarea principiului tratamentului egal. Sub sancțiunea decăderii, acțiunea în justiție trebuie introdusă în cel mult 30 de zile de la data primirii rezoluției motivate privind contestația sau, în cazul în care nu primește răspuns de la data expirării perioadei de soluționare a contestației. Hotărârile judecătorești irevocabile pronunțate în astfel de litigii, se publică în Monitorul Oficial al României, partea a VI – a.

CAPITOLUL XI – CONTRAVENȚII ȘI SANCTIUNI

43. Dispozițiile Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice și ale Legii nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice, se aplică în mod corespunzător contractelor de finanțare nerambursabilă din fondurile publice.

CAPITOLUL XII – PREVEDERI TRANZITORII ȘI FINALE

44. Prezenta „METODOLOGIE” este elaborată potrivit Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general și Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completările ulterioare.

PREȘEDINTE,

Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETARUL JUDEȚULUI

Elena Cătălina Zară

*Anexele 2, 3 și 4 la Hotărârea nr. 112 din 18.05.2018, sunt publicate pe site-ul Consiliului Județean Bacău la adresa; <http://www.csjbacau.ro>, secțiunea Hotărâri adoptate și pot fi consultate prin accesarea link-ului: <http://www.csjbacau.ro/hotarare-112-2018.html>. Acestea pot fi puse la dispoziție și în format scris pe bază de solicitare depusă la registratura Consiliului Județean Bacău.

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 125 din 25.05.2018

privind aprobarea taxelor de frecvență a cursurilor Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău, pentru anul școlar 2018-2019

Consiliul Județean Bacău, întrunit în ședința ordinară din luna mai 2018.

Având în vedere prevederile Ordonanței de Urgență nr. 118/2006 privind organizarea și funcționarea așezămintelor culturale, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. 40 din 30.04.2004 privind înființarea Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău;

Luând în considerare propunerile transmise de Școala Populară de Arte și Meserii Bacău cu adresa nr. 92/21.02.2018, înregistrată la Consiliul Județean Bacău sub nr. 3519/21.02.2018.

Ținând seama de Expunerea de motive a Vicepreședintelui Consiliului Județean nr. 7893 din 02.05.2018, de Raportul Direcției Economice și Managementul Calității nr. 7895 din 02.05.2018 și de rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău;

În temeiul art. 91, alin (3), lit."c", art. 98 coroborat cu art. 45, alin. (2), lit. "c" și ale art. 115 alin. (1) lit. "c" din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă taxele de frecvență a cursurilor Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău, pentru anul școlar 2018 – 2019, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă taxa de înscriere și examinare în sumă de 100 de lei și taxa pentru eliberare diplome în sumă de 50 lei.

Art. 3. Plata taxei de școlarizare se poate achita în două rate, la începutul semestrului. Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău direcțiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău, direcțiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI
Elena Cătălina Zară

Nr. 125 din 25.05.2018

TAXELE DE FRECVENȚĂ
a cursurilor Școlii Populare de Arte și Meserii Bacău.
pentru anul școlar 2018 – 2019

Nr. Crt.	DISCIPLINA	Taxa școlară anuală (lei)
1.	Canto muzică ușoară	400
2.	Canto muzică populară	400
3.	Pian	400
4.	Orgă	400
5.	Chitară	400
6.	Instrumente de suflat (nai, flaut)	400
7.	Pictură	300
8.	Iconografie	300
9.	Actorie	300
10.	Sculptură	300
11.	Dans (modern, de societate, popular)	300
12.	Design vestimentar	300
13.	Cusut-țesut	300

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI
Elena Cătălina Zară

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 126 din 25 05 2018

privind modificarea anexei nr. 4 la Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 247/2017
privind stabilirea taxelor și tarifelor altele decât cele prevăzute de Legea nr. 227/2015
privind Codul fiscal, aplicabile în anul 2018

Consiliul Județean Bacău, întrunit în ședința ordinară din data luna mai 2018;

Având în vedere dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare propunerile transmise de Filarmonica „M. Jora” Bacău cu adresa nr. 137/22.02.2018, înregistrată la Consiliul Județean Bacău sub nr. 3586/22.02.2018;

Văzând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean nr. 7901 din 02.05.2018, Raportul Direcției Economice și Managementul Calității nr. 7902 din 02.05.2018 și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău;

Ținând cont de amendamentul formulat de domnul consilier Șova Sorin, președintele comisiei de cultură, în plenul ședinței;

În temeiul art. 91, alin (3), lit. ”c”, art. 98 coroborat cu art. 45, alin. (2), lit. ”c” și al art. 115 alin . (1) lit. ”c” din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă taxele pentru activitățile desfășurate de Filarmonica ”Mihail Jora” Bacău, prevăzute în anexa, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, anexa nr. 4 la Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 247/2017 se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prezenta hotărâre va fi comunicată Prefectului Județului Bacău, direcțiilor și compartimentelor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, Filarmonicii „Mihail Jora” și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

Nr.126 din 25.05.2018

TAXE
pentru activitățile desfășurate de Filarmonica “ Mihail Jora” Bacău
pe anul 2018

Nr crt	TIPUL TAXEI	UM	TAXĂ 2018
1.	Taxă închiriere sala “Ateneu” - pentru societăți comerciale între 4 -8 ore de la 1-4 ore - pentru partide politice între 4 -8 ore de la 1-4 ore - pentru unități de învățământ între 4 -8 ore de la 1-4 ore - pentru ONG, asociații și fundații între 4 -8 ore de la 1-4 ore - pentru instituții bugetare subordonate Consiliului Județean Bacău	lei lei lei lei lei lei lei lei lei	2.100 1.400 940 700 600 450 500 350 gratuit
2.	Taxă intrare la spectacol - taxă individuală - taxă pentru elevi, studenți, militari în termen, grupuri organizate și pensionari - taxă pentru concert educativ - taxă pentru concert extraordinar	lei lei lei lei	10,00 5,00 3,00 20,00-50,00
3.	Taxă pentru concerte susținute în străinătate	Euro	Conform invitație

Pentru următoarele categorii se aplică scutiri de taxe:

- salariații din cultură
- pensionarii din cultură
- veteranii și văduvele de război
- persoanele cu handicap

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI
Elena Cătălina Zară

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 136 din 28 iunie 2018

privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr. 239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile- terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare- aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău

Consiliul Județean Bacău, întrunit în ședința ordinară din iunie 2018;

Având în vedere prevederile art. 2 alin.(1) lit. a) și art. 5 din Legea nr. 255/2010, actualizată, privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, ale art. 4 alin.(1) și alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publica, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local;

Văzând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 11087 din 19.06.2018, Raportul comun al Direcției tehnic investiții și lucrări publice, al Direcției economice și managementul calității, al Direcției juridice și administrație publică locală și al Structurii Arhitect Șef nr. 11088 din 19.06.2018, precum și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău;

În temeiul art. 91, lit. f), al art. 98 raportat la dispozițiile art. 45 alin.(3) și al art. 115 alin. (1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Articolul nr.1 din Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr.239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile – terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional „George Enescu” Bacău, se modifică și va avea următorul cuprins:

„ Indicatorii tehnico-economici aprobați anterior raman neschimbați, cu excepția:

Capitolului 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului – 1.1 Obținerea terenului care se suplimentează de la 488.801,29 lei (fara TVA) la 608.630,36 lei (fara TVA) respectiv de la 107.167,41 euro (fara TVA) la 131.487,72 euro (fara TVA);

Valoarea totală a investiției se suplimentează corespunzător, astfel:

de la 1.012.813,98 lei (fara TVA) la 1.132.643,05 lei (fara TVA)

de la 1.110.922,24 lei (inclusiv TVA 19%) la 1.230.751,31 lei (inclusiv TVA 19%).

de la 222.054,76 euro (fara TVA) la 244.694,75 euro (fara TVA)

de la 243.564,54 euro (inclusiv TVA 19%) la 265.889,93 euro (inclusiv TVA 19%).”

Art.2. Articolul 4 din Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr.239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile – terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional „George Enescu” Bacău, se modifică și va avea următorul conținut:

„Se aprobă lista proprietarilor și a altor titulari de drepturi reale ai căror imobile sunt afectate de coridorul de expropriere, identificați pe baza evidențelor Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bacău și ale unităților administrativ-teritoriale, precum și sumele individuale aferente despăgubirilor, prevăzute în Anexa la prezenta hotărâre.”

Art.3. Articolul 5 din Hotărârii Consiliului Județean Bacău nr.239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile – terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional „George Enescu” Bacău, se modifică și va avea următorul conținut:

„Sumele individuale estimate de către expropriator aferente despăgubirilor pentru imobilele proprietate privată care constituie coridorul de expropriere în cuantum de 131.487,72 euro, vor fi alocate din bugetul propriu al județului Bacău, într-un cont deschis pe numele expropriatorului - județul Bacău la dispoziția proprietarilor de imobile/ altor titulari de drepturi reale, în vederea efectuării plăților despăgubirilor în cadrul procedurilor de expropriere, în condițiile legii.”

Art.4. Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr.239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile – terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional „George Enescu” Bacău, se completează în sensul că după art.5, se introduc două noi articole, articolul 5¹ și articolul 5², cu următorul conținut:

„ Art.5¹ Se aprobă consemnarea sumelor individuale, în valoare totală de 131.487,72 euro reprezentând plata despăgubirilor la dispoziția proprietarilor de imobile afectați de exproprierea lucrării de utilitate publică de interes județean,, Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional „George Enescu” Bacău.”

„ Art.5² Consemnarea sumelor individuale se va face în echivalent lei la cursul BNR din ziua consemnării acestora.”

Art.5 Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean nr.239/2017 rămân neschimbate.

Art.6 Prezenta hotărâre va fi comunicată Direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

Nr. 136 din 28.06.2018

Lista proprietarilor ai căror imobile sunt afectate de coridorul de expropriere

Nr. crt.	Proprietar	N.C.	Tarla/Parcelă	Suprafața propusă pentru expropriere (mp)	Valoare unitară (euro/mp)	Valoare estimată (euro)
1	Pavel Ecaterina	64725	T50 P1627/31	455,72	14,00	6380,08
2	Pavel Cristina	64804	T50 P1627/29	422,52	14,00	5915,28
3	Saftiuc Corneliu, Rati Ioan Viorel, Rati Luminita	64581	T50 P1627/27,28	804,45	14,00	11262,30
4	Saftiuc Corneliu, Rati Ioan Viorel, Rati Luminita	64587	T50 P1627/27,28	353,00	14,00	4942,00
5	Necunoscut	-	T50 P1627/25,26	5.873,84	14,00	82.233,76
6	Prihoanca Constantin	-	T50 P1627/36	52,00	14,00	728,00
7	SC Nevila Fashion SRL	71624	T50 P1627/40	203,30	14,00	2.846,20
8	Hira Adam Marian SC VATGAZ SRL CIF:17734562*	61042	T50 P1627/58	351,87	14,00	4.926,18
9	Rotariu Ștefan, Rotariu Iustina	60407	T50 P1627/61	494,55	14,00	6.923,70
10	Munteanu Constantin	79903	T50 P1627/24	380,73	14,00	5.330,22
TOTAL GENERAL				9.391,98		131.487,72

*contractul constituie drept de suprafață autenticat sub nr. 1409/31.05.2016 de B.I.N. Zaharia Ciorcilă Carmen

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 153 din 12 iulie 2018

privind exproprierea unor imobile- terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare- aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău

Consiliul Județean Bacău, întrunit în ședința ordinară din iulie 2018;

Având în vedere prevederile art. 9 și art. 18 din Legea nr. 255/2010, actualizată, privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, ale art. și artic. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 53/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 255/2010 privind exproprierea pentru cauza de utilitate publică, necesară realizării unor obiective de interes național, județean și local, ale artic. 863 lit. b) din Codul civil și Hotărârea Consiliului Județean Bacău nr. 239/18.12.2017 privind declanșarea procedurilor de expropriere a unor imobile- terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare- aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău, modificată și completată ulterior prin H.C.J. nr. 136 din 28.06.2018.

Văzând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 12227 din 05.07.2018, Raportul comun al Direcției tehnic investiții și lucrări publice, al Direcției economice și managementul calității, al Direcției juridice și administrație publică locală și al Structurii Arhitect Șef nr. 12229 din 05.07.2018, precum și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău;

În temeiul art. 91 alin. (1), lit. f), al art. 98 raportat la dispozițiile art. 45 alin.(3) și al art. 115 alin. (1) lit.c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă exproprierea unor imobile – terenuri proprietate privată situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică Sistem de balizaj pe direcția 16 la pista de decolare – aterizare a Aeroportului Internațional "George Enescu" Bacău, având datele de identificare prevăzute în Anexa la prezenta hotărâre.

(2) Prezenta hotărâre reprezintă decizie de expropriere în sensul art. 9 din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare, constituind titlu executoriu de drept și se pune în executare direct, fără alte formalități pentru predarea bunurilor imobile, atât față de persoanele expropriate nominalizate în Anexa la prezenta, precum și față de oricare alte persoane care pretind un drept în legătură cu bunurile imobile expropriate.

(3) Eventualele contestații formulate împotriva prezentei hotărâri de expropriere nu suspendă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor imobile în cauză.

(4) Prezenta hotărâre își produce efectele și în situația proprietarilor imobilelor cuprinse în Anexa la prezenta hotărâre care nu s-au prezentat în termenul stabilit de art. 8 alin.(2) din Legea nr. 255/2010 sau care nu au prezentat un titlu valabil, precum și în situația în care nu sunt cunoscuți proprietarii, în situația succesiunilor nedeschise, a succesorilor necunoscuți, ori când nu se ajunge la o înțelegere privind valoarea despăgubirii.

(5) Transferul dreptului de proprietate asupra imobilelor prevăzute în Anexa la prezenta hotărâre, din proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice în proprietatea publică a Județului Bacău și în administrarea Consiliului Județean Bacău operează de drept la data adoptării prezentei hotărâri de expropriere.

Art. 2. Se împuternicește președintele Consiliului Județean Bacău să numească prin dispoziție, comisia de verificare a dreptului de proprietate sau a altui drept real, potrivit dispozițiilor art. 18 din Legea nr. 255/2010 cu modificările și completările ulterioare.

Art.3_ Prezenta hotărâre va fi comunicată Direcțiilor de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, Prefectului Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

Nr. 153 din 12.07.2018

Lista proprietarilor ai căror imobile sunt afectate de coridorul de expropriere

Nr. crt.	Proprietar	N.C.	Tarla/Parcelă	Suprafața propusă pentru expropriere (mp)	Valoare unitară (euro/mp)	Valoare estimată (euro)
1	Pavel Ecaterina	64725	T50 P1627/31	455,72	14,00	6380,08
2	Pavel Cristina	64804	T50 P1627/29	422,52	14,00	5915,28
3	Saftiuc Corneliu, Rati Ioan Viorel, Rati Luminita	64581	T50 P1627/27,28	804,45	14,00	11262,30
4	Saftiuc Corneliu, Rati Ioan Viorel, Rati Luminita	64587	T50 P1627/27,28	353,00	14,00	4942,00
5	Necunoscut	-	T50 P1627/25,26	5.873,84	14,00	82.233,76
6	Prihoanca Constantin	-	T50 P1627/36	52,00	14,00	728,00
7	SC Nevila Fashion SRL	71624	T50 P1627/40	203,30	14,00	2.846,20
8	Hira Adam Marian SC VATGAZ SRL CIF:17734562*	61042	T50 P1627/58	351,87	14,00	4.926,18
9	Rotariu Ștefan, Rotariu Iustina	60407	T50 P1627/61	494,55	14,00	6.923,70
10	Munteanu Constantin	79903	T50 P1627/24	380,73	14,00	5.330,22
TOTAL GENERAL				9.391,98		131.487,72

*contractul constituie drept de suprafață autenticat sub nr. 1409/31.05.2016 de B.I.N. Zaharia Ciorcilă Carmen

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ.
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BACĂU

HOTĂRÂRE nr. 159 din 06.08.2018

privind stabilirea listei produselor ce vor fi distribuite în cadrul Programului pentru școli al României, în județul Bacău pe perioada cursurilor anului școlar 2018-2019

Consiliul Județean Bacău, întrunit în ședința extraordinară în luna august 2018;

Având în vedere prevederile art. 4, alin. (3), ale art. 18 alin. (3), lit. a) și c) și alin.(4) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, ale Hotărârii Guvernului nr. 533/2018 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2018-2019, precum și modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, precum și ale art. 3 lit. a) și c) din Ordinul Prefectului Județului Bacău nr. 333/2017;

Luând în considerare adresa Instituției Prefectului- Județul Bacău nr. 12896 din 22.06.2018, înregistrată la Consiliul Județean Bacău sub nr. 11409 din 25.06.2018, prin care s-a transmis Minuta nr. 13452 din 21.06.2018 încheiată în urma ședinței Comisiei județene pentru aplicarea prevederilor H.G. nr. 640/2017;

Văzând Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Bacău nr. 14012 din 31.07.2018, Raportul comun al Direcției juridice și administrație publică locală, al Direcției economice și managementul calității și al Direcției Achiziții publice, Contracte nr. 14013 din 31.07.2018, precum și rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Bacău;

În temeiul art. 91, alin. (1), lit. "f", art. 97, alin. (1) și al art. 115, alin. (1), lit. "c", din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se stabilește ca produsele care vor fi distribuite în județul Bacău în cadrul Programului pentru școli al României, pe perioada cursurilor anului școlar 2018-2019, vor fi următoarele:

- a) mere;
- b) lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de cacao;
- c) produse lactate fermentate fără adaos de lapte praf: iaurt, lapte acru, lapte covăsit, chefir, sana și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de fructe, fără adaos de cacao;
- d) corn sau baton din făină integrală fără adaos de zahăr sau îndulcitori și alți aditivi alimentari;
- e) covrigi simpli sau biscuiți uscați din făină integrală fără adaos de zahăr, îndulcitori și alți aditivi alimentari.

Art. 2 Consiliul Județean Bacău va aduce la cunoștință prezenta hotărâre Comisiei Județene constituită prin Ordinul Prefectului nr. 333/2017, în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare.

Art. 3 Prezenta va fi comunicată Direcției economice și managementul calității și Direcției Achiziții publice, Contracte din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Bacău, Prefectului Județului Bacău, Inspectoratului Școlar al Județului Bacău și va fi adusă la cunoștință publică, în condițiile legii.

PREȘEDINTE,
Sorin Brașoveanu

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEȚULUI,
Elena Cătălina Zară

Nr. 159 din 06.08.2018